

Centrum voľného času, A. Kmeť'a 530/8, 957 01 Bánovce nad Bebravou

# ŠKOLSKÝ PORIADOK

V Bánovciach nad Bebravou, 13.2.2012

**Vypracovala: Mgr. Miriam Kiripolská**  
**r i a d i t e ľ k a**

Školský poriadok vychádza zo Zákona o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z.z. a z Deklarácie práv dieťaťa a Listiny základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, vychovávateľom a ostatným zamestnancom Centra. Centrum voľného času vytvára podmienky na neformálne vzdelávanie, organizuje a zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu činnosť prostredníctvom rozvoja detí a mládeže do 30 rokov. Organizuje a zabezpečuje rekreačnú a športovú činnosť pre deti a mládež v priebehu celého kalendárneho roka.

Žiak sa dobrovoľným prihlásením do Centra voľného času v Bánovciach nad Bebravou (odovzdaním riadnej vyplnenej prihlášky a uhradením členského poplatku) zaväzuje riadne dochádzať na záujmovú činnosť. Je povinný riadiť sa pokynmi pedagogického pracovníka, externého pracovníka a školským poriadkom. V záujme naplnenia práva na kvalitne využitý voľný čas Centrum zabezpečí svoju prevádzku, organizáciu života členov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v Centre bol efektívne využitý z hľadiska neformálneho vzdelávania.

## **I. časť**

### **Všeobecné ustanovenia**

- 1.) Výchovno-vzdelávací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý člen záujmového útvaru a každý pedagogický pracovník.
- 2.) Priama výchovná činnosť v Centre sa začína o 8.00 hodine a končí o 19.00 hodine počas pracovných dní. Pre činnosť členov zo skupiny stredoškolskej mládeže môže byť ukončenie záujmového útvaru o 21.00 h. Počas voľných dní je činnosť podľa organizačného zabezpečenia podujatia.
- 3.) Činnosť prebieha podľa rozvrhu hodín, jedna vyučovacia hodina v Centre trvá 60 minút. Prestávky v činnosti stanovuje individuálne podľa náročnosti záujmovej činnosti vedúci záujmového útvaru.
- 4.) Záujmová činnosť sa začína 1. októbra a končí 31. mája v príslušnom školskom roku.
- 5.) Na jednorazových podujatiach sa činnosť Centra realizuje podľa vopred schváleného organizačného zabezpečenia vo vopred stanovenom termíne a čase pre deti a mládež a širokú verejnosť.
- 6.) Predmetové súťaže a olympiády, športové súťaže sa realizujú podľa schválených propozícií v daných termínoch a dohodnutom čase pre účastníkov riadne prihlásených.
- 7.) Činnosť počas školských prázdnin je realizovaná formou jednorazových podujatí, pobytových, prímestských detských letných táborov, ktoré sa konajú podľa vopred schválených rámcových plánov pri dodržaní stanovenej kapacity a Vyhlášky č. 526/2007 Z.z. o požiadavkách na zotavovacie podujatia. Činnosť počas prázdnin je rozvrhnutá vopred podľa naplánovaných aktivít. Počas letných prázdnin v prímestskom tábore je činnosť naplánovaná od 7,00 do 16,00 hodiny. Činnosť na prímestskom tábore môže byť navrhnutá aj v iných hodinách, len so súhlasom riaditeľky Centra a oboznámení so zmenou musia byť účastníci prímestského tábora. Rozvrh práce pracovníkov počas prázdnin určuje riaditeľka Centra.
- 8.) Výchovno-vzdelávací proces je vykonávaný v učebniach, klubovniach, tanečnej sále, telocvični, ihrisku, v športovom areáli, vo voľnej prírode a podobne.
- 9.) Na záujmovú činnosť používa žiak primerané oblečenie a obuv podľa požiadaviek BOZP a vedúceho záujmového útvaru.
- 10.) Za bezpečnosť žiaka počas výchovno - vzdelávacej činnosti zodpovedá vedúci záujmového útvaru. Počas činnosti vyplývajúcej z plánu činnosti zodpovedá za

bezpečnosť pedagogický dozor. Zamestnanci Centra nezodpovedajú za dieťa mimo priamej činnosti pred jej začiatkom a po ukončení.

- 11.) Pri výletoch a exkurziách vykonáva pedagogický dozor do počtu 12 žiakov 1 pedagogický zamestnanec, ak je počet prekročený je zabezpečená ďalšia účasť plnoletej osoby.

## **II. časť**

### **Práva a povinnosti člena ZÚ, návštevníka Centra, zákonného zástupcu člena ZÚ**

#### **A - každý člen záujmového útvaru má právo:**

- a/ na ochranu zdravia a bezpečnosti pri činnosti v Centre (na začiatku školského roka je oboznámený vedúcim ZÚ zo zásadami BOZP a školským poriadkom)
- b/ na dodržiavanie psycho- hygienických zásad a pitného režimu
- c/ na poskytnutie kvalitnej záujmovej činnosti pri dodržiavaní pedagogických zásad a príslušných právnych noriem, na neformálne vzdelanie zamerané na rozvoj osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca
- d/ v duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a nebyť za svoj názor trestaný
- e/ na kladenie otázok vychovávateľovi a odpovede k téme, ktorá sa preberá na záujmovom útvare
- f/ na objektívne hodnotenie vo všetkých oblastiach záujmovej činnosti
- g/ zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, ktoré Centrum ponúka, po výbere má povinnosť ich navštevovať
- h/ využívať priestory Centra na mimoškolskú činnosť za prítomnosti pedagogického dozoru
- i/ obrátiť sa na pracovníkov Centra a jeho riaditeľa ak má pocit, že došlo k porušeniu jeho práv
- j/ predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie záujmovej činnosti vedeniu Centra
- k/ byť informovaný o činnosti Centra a využívať členské výhody na základe odovzdania vzdelávacieho poukazu v príslušnom školskom roku
- l/ na ochranu osobných údajov pred ich šírením a zneužívaním
- m/ pri úraze, alebo nevoľnosti na poskytnutie prvej pomoci, pri vážnejšom úraze na lekársku pomoc. Na ošetrovanie ide buď v sprievode rodiča – zákonného zástupcu, alebo pedagogického zamestnanca

#### **B – každý člen záujmového útvaru má povinnosti:**

- a/ platiť členské poplatky v stanovených termínoch
- b/ osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavom intolerancie, byť disciplinovaný a plniť pokyny pedagogických pracovníkov Centra
- c/ chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a kultúru vyjadrovania
- d/ byť v Centre vhodne a čisto oblečený, upravený a prezutý

- e/ šetriť zariadenie Centra, chrániť ho pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, vodu, hospodárne zaobchádzať s majetkom Centra a učebnými pomôckami
- f/ dodržiavať vyučovací čas, prestávky a plniť ďalšie pokyny pedagogického dozoru
- g/ podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v Centre
- h/ ospravedlniť svoju neprítomnosť na záujmovej činnosti, na ktorú je prihlásený
- i/ v prípade úrazu, alebo náhleho ohrozenia ihneď informovať zamestnanca Centra alebo najbližšiu dospelú osobu
- j/ zúčastňovať sa za činnosti záujmového útvaru podľa prihlásenia

### **C – účastníkom činnosti Centra nie je dovolené:**

- a/ fajčiť v priestoroch Centra, taktiež pri činnostiach organizovaných Centrom mimo priestorov školského zariadenia
- b/ prinášať do Centra predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie
- c/ prinášať a používať alkohol, drogy a iné zdraviu škodlivé látky
- d/ prinášať predmety a propagačný materiál narušujúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže
- e/ hrať hazardné hry v priestoroch Centra
- f/ manipulovať s prostriedkami ochrany budovy a majetkom Centra
- g/ znečisťovať steny, ničiť zariadenia učebné a sociálnych zariadení
- h/ po skončení záujmovej činnosti zanechá žiak svoje miesto patrične upravené (papiere, odpadky, prezuvky, učebné pomôcky a pod.)
- i/ za dlhodobú neospravedlnenú neúčasť na činnosti ZÚ môže byť žiak vylúčený z činnosti Centra

### **D – zákonný zástupca člena ZÚ má právo**

- a/ žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania poskytovali členom ZÚ Centra informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania školského zákona
- b/ oboznámiť sa s výchovným programom Centra a so školským poriadkom Centra
- c/ byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa
- d/ vyjadrovať sa k výchovnému programu Centra prostredníctvom školskej rady Centra

### **E – zákonný zástupca člena ZÚ je povinný**

- a/ dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- b/ dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- c/ informovať Centrum o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch a iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- d/ ospravedlniť neprítomnosť dieťaťa, ktorá trvá viac ako dve neprítomnosti na ZÚ

**Škody na inventári a zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti odstráni žiak, alebo jeho rodičia – zákonní zástupcovia, prípadne škodu nahradí.**

**Je zakázané počas výchovno – vzdelávacej činnosti bez súhlasu pedagogického pracovníka, alebo vedúceho ZÚ opúšťať svojvoľne priestory Centra.**

### **III. časť**

#### **Vznik a ukončenie členstva**

##### **1. Vznik členstva**

- Členom centra voľného času sa môže stať dieťa a mladý človek vo veku do 30 rokov na základe odovzdania riadne vyplnenej prihlášky, podpísanej rodičom alebo zákonným zástupcom / týka sa detí do 18.rokov/
- Členom centra voľného času sa stáva dieťa po zaplatení poplatku na daný školský rok, prípadne rozdelení poplatku na I. a II. polrok do 15. Septembra príslušného školského roka

##### **2. Zánik členstva**

- riaditeľ Centra môže ukončiť dieťaťu na žiadosť rodiča / zákonného zástupcu alebo plnoletému dieťaťu na jeho vlastnú žiadosť, prípadne jeho rodiča/ zákonného zástupcu.
- po neuhradení členského poplatku v stanovenom termíne
- vylúčením žiaka pre závažné porušenie školského poriadku

### **IV. časť**

#### **Opatrenia vo výchove**

Opatreniami vo výchove žiakovi sú:

##### **1./ pochvala vedúcim ZÚ:**

- za výborné výsledky
- za vzornú dochádzku
- za príkladné slušné správanie

Udeľuje sa sloвне, spravidla na hodine záujmového útvaru.

##### **2./ pochvala riaditeľom Centra:**

- za úspešnú reprezentáciu ( na návrh vedúceho ZÚ )
- 

Udeľuje sa písomne, spravidla na konci školského roku.

##### **3./ vecná odmena od primátora mesta:**

- za výborné výsledky a úspešnú reprezentáciu Centra ( na návrh vedúceho ZÚ a riaditeľa Centra )
- 

Udeľuje sa primátorom mesta na konci školského roku.

**4./ napomenutie vedúcim ZÚ a podmienené vylúčenie z činnosti:** ( ukladá riaditeľ Centra na návrh vedúceho ZÚ )

- za závažné porušovanie školského poriadku ( alkohol, drogy, omamné látky, šikanovanie )
- za čin, za ktorý bol žiak trestne stíhaný a právoplatne odsúdený

**Všetky opatrenia vo výchove, ktoré budú udelené nepľnoletým žiakom oznámi riaditeľ Centra preuzákateľne ich zákonným zástupcom.**

## **V. časť Členské poplatky**

Výška mesačného členského poplatku je určená VZN Mesta Bánovce nad Bebravou č.72. Termín splatnosti je 2x ročne (do 15.09. a 15.02. v príslušnom školskom roku). Ukončením členstva nevzniká členovi nárok na vrátenie členského poplatku. Na základe žiadosti a potvrdenia o hmotnej núdzi žiadateľa, môže zriaďovateľ rozhodnúť o odpustení členského poplatku.

## **VI. Záverečné ustanovenia**

Tento školský poriadok platí pre všetkých návštevníkov Centra od 13.2.2012.

Schválené v pedagogickej rade 13.2. 2012

Mgr. Miriam Kiripolská  
riaditeľka